附件2

重庆文化艺术职业学院

关于开展2019年专业技术岗位竞聘工作的补充通知

学院各系（部）、处（室）：

为改善岗位结构，经学院党委会研究，现将学院2019年专业技术岗位补充竞聘工作有关事项通知如下：

1. 竞聘对象

学院事业编制在职在岗人员。

二、竞聘岗位及职数

学院可用于专业技术岗位补充计划如下（根据资格审查结果据实竞聘）：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 岗位级别 | 拟增补岗位数 | 备注 |
| 专技六级 | 1 |  |
| 专技十级 | 1 |  |
| 专技十一级 | 7 |  |

三、竞聘程序及进程

（一）个人自评。向所在部门提交《重庆文化艺术职业学院2019年专业技术岗位竞聘申报（自评）表》（见附件）。

1.完成时间：2020年5月18日-5月20日

2.具体要求：A4纸质双面打印本人签字后提交所在部门。

（三）民主测评。根据申报人所在部门对符合资格条件的报名人员进行测评（以无记名投票方式填写测评表），并填写《学院2019年教师序列专业技术岗位竞聘工作民主测评表》《学院2019年非教师序列专业技术岗位竞聘工作民主测评表》（见附件）。

1.完成时间：2020年5月21日-5月22日

2.具体要求：（1）所在部门组织全体职工（含合同制人员）集中测评，参加测评会议的职工数不少于所在部门总人数的2/3，采用个人述职或业绩展示等方式进行。（2）实行回避制度，有近亲属或其他直接利害关系人参加竞聘时，应当申请回避。（3）所在部门将测评得分折算统计表和《学院2019年专业技术岗位竞聘申报（自评）表》填写推荐意见后，以纸质版盖章密封后交岗位设置及聘用工作领导小组办公室（人事处）。

（四）综合评议。人事处组织开展综合评议工作。教师序列专业技术岗位人员填写《学院2019年教师序列专业技术岗位竞聘业绩综合评议表》；非教师序列专业技术岗位（含教师序列主岗在行政岗位上的专业技术人员）填写《学院2019年非教师序列专业技术岗位竞聘工作综合评议表》（见附件）。

1.完成时间：2020年5月25日-5月26日

2.具体要求：（1）申报人所在部门将《综合评议表》按表格填报审核要求，于2020年5月26日17:30前提交至人事处，逾期未提交相关材料者视为自动放弃。（2）严格审签程序，如发现业绩弄虚作假即取消竞聘资格；（3）实行回避制度，有近亲属或其他直接利害关系人参加竞聘时，应当申请回避。

四、相关要求

（一）业绩材料时间：任现岗位职级以来取得的业绩；

（二）在党纪、政纪处分期内或正在接受立案审查或停职审查尚未做出结论的人员，暂不参加岗位竞聘；

（三）在符合竞聘条件的人数大于岗位设置数时，依据以上程序开展竞聘工作；

（四）学院岗位竞聘工作领导小组在主管部门指导和监督下开展工作，并全过程接受学院纪检监察室工作监督。

（五）参加岗位竞聘的任职资格，时间截止为2019年12月31日。

（六）个人或部门未按期提交申报材料者，逾期不再受理。

（七）本通知所涉及的竞聘程序及进程依据《重庆文化艺术职业学院2019年专业技术岗位竞聘工作实施方案》实施。

 重庆文化艺术职业学院

2020年5月16日